

मध्यप्रदेश ग्रामीण सड़क विकास प्राधिकरण

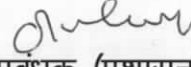
विज्ञप्ति

प्राधिकरण के क्षेत्रीय कार्यालय तथा मुख्यालय/विभिन्न पीआईयू में निम्नानुसार पदों की पूर्ति हेतु आवेदन आमंत्रित किये जाते हैं :-

- | | |
|-------------------------------------|-------------------|
| मुख्य महाप्रबंधक (प्रतिनियुक्ति से) | - 01 पद पैनल हेतु |
| महाप्रबंधक (प्रतिनियुक्ति से) | - 05 पद |

पूर्णतः भरे हुये आवेदन पत्र जमा करने की अन्तिम दिनांक 19/08/2019 है। इस सम्बन्ध में विस्तृत विज्ञप्ति विभागीय वेबसाईट mprrda.com/default.html पर उपलब्ध है। प्राधिकरण द्वारा जारी की गई विज्ञप्ति को एवं चयन की समस्त प्रक्रिया को किसी भी समय बिना कोई कारण बताये निरस्त किया जा सकेगा।

क्र. 9970 दिनांक 23/07/2019


मुख्य महाप्रबंधक (प्रशासन)
मध्यप्रदेश ग्रामीण सड़क विकास प्राधिकरण, भोपाल

मध्यप्रदेश ग्रामीण सड़क विकास प्राधिकरण

(म.प्र.शासन, पंचायत एवं ग्रामीण विकास विभाग के अधीन)

पर्यावास भवन, खण्ड-2, पंचम तल, अरेरा हिल्स, भोपाल

क्र. १११०/22/वि-12/A-5-226/2019

भोपाल, दिनांक 23/07/2019

विज्ञप्ति

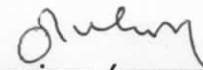
प्राधिकरण मुख्यालय, क्षेत्रीय कार्यालय एवं परियोजना क्रियान्वयन इकाईयों में मुख्य महाप्रबंधक एवं महाप्रबंधक के पदों पर प्रतिनियुक्ति आधार पर पदस्थापना हेतु, अर्हताधारी अभ्यर्थियों से आवेदन पत्र निर्धारित प्रारूप में आमंत्रित किए जाते हैं :-

क्र	पदनाम	पद का वेतनमान	नियुक्ति का प्रकार	अधिकतम आयु सीमा	न्यूनतम अर्हताएं	अनुमानित पद संख्या	पद स्थापना
1	2	3	4	5	6	7	8
1	मुख्य महाप्रबंधक (सिविल)	म.प्र. शासन के 7 वें वेतनमान के पे मेट्रिक्स लेवल 16	प्रतिनियुक्ति	58 वर्ष	राज्य शासन के निर्माण विभागों में कार्यरत मुख्य अभियंता (सिविल) के मूल पद पर अथवा अधीक्षण यंत्री के पद पर कार्यरत एवं न्यूनतम 3 वर्ष अधीक्षण यंत्री के मूल पदधारित करते हुये सेवा की हो। अधीक्षण यंत्री/कार्यपालन यंत्री के पद पर रहते हुए सड़क एवं पुल निर्माण कार्य के अनुभव को प्राथमिकता दी जावेगी। अधीक्षण यंत्री के मूल पद पर पदोन्नति उपरांत अधीक्षण यंत्री का पद धारित करते हुये, कम से कम तीन वर्ष तक का सड़क/पुल के तकनीकी कार्य का अनुभव होना आवश्यक होगा।	मुख्य महाप्रबंधक पद हेतु पैनल 01 पद	क्षेत्रीय कार्यालय/ मुख्यालय
2	महाप्रबंधक (सिविल)	म.प्र. शासन के 7 वें वेतनमान के पे मेट्रिक्स लेवल 14	प्रतिनियुक्ति	58 वर्ष	राज्य शासन के कार्य विभागों, म.प्र. राज्य विद्युत मंडल की उत्तरवर्ती कम्पनियों, केन्द्र एवं राज्य शासन के निगम, मण्डल व उपक्रम के अधीक्षण यंत्री/कार्यपालन यंत्री के मूल पद पर कार्यरत डिग्रीधारी सिविल इंजीनियर, अथवा ऐसे सिविल डिग्रीधारी सहायक यंत्री, जिन्हें 15 वर्षों का अनुभव सहायक यंत्री के रूप में हो, जिसमें से 10 वर्षों का फील्ड का अनुभव हो। अथवा ऐसे सहायक यंत्री (सिविल डिग्रीधारी) जिन्हें मूल पद सहायक यंत्री पर रहते हुये म.प्र. ग्रामीण सड़क विकास प्राधिकरण में सहायक प्रबंधक के पद पर न्यूनतम 10 वर्ष कार्य करने का अनुभव हो।	5	प्राधिकरण मुख्यालय/ इकाई

चयन की शर्तें :-

- मुख्य महाप्रबंधक/महाप्रबंधक के पदों की पूर्ति हेतु प्राप्त आवेदनों में योग्य/न्यूनतम योग्यताधारी अभ्यर्थियों को मुख्य कार्यपालन अधिकारी की अध्यक्षता में गठित चयन समिति द्वारा साक्षात्कार के उपरांत उपयुक्त पाये जाने पर उनके मूल विभाग से सेवाकाल के अंतिम पांच वर्षों के गोपनीय प्रतिवेदन की ग्रेडिंग एवं विभागीय जांच इत्यादि की जानकारी प्राप्त की जावेगी। मूल विभाग से प्राप्त गोपनीय प्रतिवेदन की ग्रेडिंग में कम से कम तीन वर्षों में क एवं इससे उच्च तथा एक भी वर्ष में घ न हो, के अनुरूप होना चाहिये।
- अभ्यर्थियों के विरुद्ध कोई भी विभागीय जांच संस्थित ना हो लोकायुक्त/आर्थिक अपराध अन्वेषण ब्यूरो में प्रकरण पंजीबद्ध ना हो विजिलेंस इन्क्वायरी एवं न्यायालय में आपराधिक प्रकरण में चालान प्रस्तुत नहीं होना चाहिए। यदि अभ्यर्थियों के विरुद्ध के विरुद्ध विभागीय जांच संस्थित होगी तथा/अथवा लोकायुक्त/आर्थिक अपराध अन्वेषण ब्यूरो में प्रकरण पंजीबद्ध पाया जाता है तथा/अथवा विजिलेंस इन्क्वायरी, न्यायालय में चालान प्रस्तुत होने आदि की जानकारी प्राप्त होने पर उनका चयन निरस्त कर दिया जावेगा।

3. प्रतिनियुक्ति पर पदस्थ अधिकारियों को मूल विभाग में प्राप्त हो रहा वेतनमान देय होगा अर्थात् अलग से वेतन निर्धारण नहीं किया जायेगा। इसके अतिरिक्त अन्य भत्ते जो कि मूल विभाग में प्राप्त हो रहे हैं परंतु म.प्र. शासन में लागू नहीं हैं, के संदर्भ में सामान्य प्रशासन विभाग के प्रतिनियुक्ति नियम इत्यादि लागू होंगे। प्रतिनियुक्ति अवधि हेतु भी म.प्र. शासन, सामान्य प्रशासन विभाग के नियम लागू होंगे।
4. प्रतिनियुक्ति पर पदस्थ अधिकारियों पर म.प्र. सिविल सेवा (आचरण) नियम 1965 लागू होगा एवं अनुशासनात्मक कार्यवाही की स्थिति में म.प्र. शासन, के नियम/निर्देश लागू होंगे।
5. साक्षात्कार हेतु पात्र अभ्यर्थियों की सूची प्राधिकरण की वेबसाईट पर अपलोड की जावेगी एवं आवेदन में अंकित मोबाईल नंबर पर सूचना दूरभाष/मैसेज के माध्यम से दी जावेगी। अतः आवेदन पत्र में अपना वर्तमान चलित मोबाईल नंबर दिया जावे।
6. आवेदन पत्र में वांछित सभी अभिलेखों की सत्यापित प्रति संलग्न किया जाना आवश्यक है एवं साक्षात्कार के समय मूल दस्तावेज सत्यापन हेतु प्रस्तुत किया जावे।
7. अर्हताएं एवं आयु सीमा तथा अनुभव इत्यादि के संबंध में वर्षों की गणना विज्ञापन जारी होने के दिनांक से की जावेगी।
8. विज्ञप्ति में प्रस्तावित पद संख्या अनुमानित हैं, भविष्य में सेवानिवृत्त/मूल विभाग वापसी इत्यादि अन्य कारणों से पदों की संख्या में परिवर्तन हो सकता है। उपलब्ध पद संख्या अनुसार अभ्यर्थियों को मैरिट के आधार पर चयन सूची में रखा जायेगा।
9. इच्छुक अभ्यर्थी प्रतिनियुक्ति हेतु निर्धारित प्रारूप में आवेदन पत्र उचित माध्यम से प्रस्तुत करेंगे एवं आवेदन की एक अग्रिम प्रति कार्यालय मुख्य कार्यपालन अधिकारी, म.प्र. ग्रामीण सड़क विकास प्राधिकरण, खण्ड-2, पंचम तल, पर्यावास भवन, भोपाल, म.प्र. के पते पर भेजेंगे। आवेदन जमा करने की अन्तिम तिथि 19/08/2019 कार्यालयीन समय तक है। साक्षात्कार में उपयुक्त पाये गये अभ्यर्थियों की जानकारी विभागीय वेबसाईट पर दर्शित की जावेगी। आवेदन पत्र का प्रारूप एवं अन्य जानकारी विभागीय वेबसाईट mprrda.com/default.html पर उपलब्ध है। भर्ती से संबंधित अतिरिक्त जानकारी हेतु कार्यालयीन समय में दूरभाष क्र. 0755-2573389 पर संपर्क कर प्राप्त की जा सकेगी।
10. प्राधिकरण द्वारा जारी की गई विज्ञप्ति को एवं चयन की समस्त प्रक्रिया को किसी भी समय बिना कोई कारण बताये निरस्त किया जा सकेगा। चयन उपरांत प्रतिनियुक्ति पर पदस्थापना आवश्यकतानुसार की जावेगी।
11. पूर्व में विज्ञापित महाप्रबंधकों के पदों के लिये चयनित जिन अभ्यर्थियों की नियुक्ति की प्रक्रिया प्रचलन में है, उन्हें पुनः आवेदन करने की आवश्यकता नहीं है।



मुख्य महाप्रबंधक (प्रशासन)

मध्यप्रदेश ग्रामीण सड़क विकास प्राधिकरण, भोपाल

Advertisement No
9970
dated 23 -07-2019

Application form for the post of
CGM/GM

Application form
No
(for office use only)

Recent coloured self
attested
P.P. size photo graph

1. Name of the post (please tick Applied for) : CGM GM
2. Name of applicant
(Capital letter) :
(Name) (Surname)
3. Father's name :
(Name) (Surname)
4. Parent Department
(With full Address) :
.....
.....
5. Permanent address :
.....PIN.....
6. Present address :
.....PIN.....
(Address proof : Enclosure 1)
7. Date of birth : . . . / . . . / (In words)
(Attested true copy of mark sheet of Higher Secondary School Certificate Examination /equivalent examination exhibiting date of birth : Enclosure 2)
8. Age as on the date of Advertisement : Years Months Days
9. Category (Please tick) : Unreserved/ OBC/ SC/ ST
(Self attested true copy of caste certificate in case of OBC/SC/ST candidate : Enclosure3)
10. Home district (Attach front page of Service book for proof) :
11. Educational qualification details :
 - (1) Post Graduation : Degree Specialisation in
 - (2) Graduation : Degree Subject
 - (3) Others (Diploma etc.) : Description
12. Service and experience details :
 - (a) Parent Department :
 - (b) Details of organization :
 - (c) Present Post :

- (d) Address of the present office:
- (e) Designation at first posting :
- (f) Present pay :
 (As per present applicable pay rules)
 (e.g. pay in the pay band and grade pay in revised pay structure)
- (g) Post wise experience (as on date of publication of advertisement)

S. N.	Name of Post	from dateto date	field work experience Years Months ... Days.....	office work experience Years Months ... Days.....
1				
2				
3				
4				
5				

(H) Total length of service (As on date of publication of advertisement)

:.....YearsMonths Days.

(I) Total length of Service in field (As a Assistant Engineer)

:.....YearsMonths Days.

(J) Total length of Service in field (As a Assistant Manager in MPRRDA with original post Assistant Engineer in parent department)

:.....YearsMonths Days.

(K) Total length of Service (As a Executive Engineer)

:.....YearsMonths Days.

(L) Total length of Service (As a Superintending Engineer)

:.....YearsMonths Days.

13. PAN (if available)

:

(Attested true copy: Enclosure . . .)

14. Cell phone no.

:

15. Email ID

:

(Signature of applicant)

Name of the applicant:

Declaration

I hereby declare that no criminal proceedings /Departmental enquiry of any nature is pending against me. I further declare that information supplied by me in, the application form and its supplementary parts and enclosures annexed to it; are true to the best of my knowledge & belief. My selection to the post may be cancelled and suitable action may be taken, if information furnished by me an Application form is found false or incorrect at any point of time in future. I already inform to my parent department for permission.

Date :.....

(Signature)

Place :.....

Name of the applicant:

Encl –